



2025/01.1-4463

2025/01.1-4463-1 от 22.01.2025 г.

Отделение по городскому округу "Город Южно-Сахалинск" (ТЦ Луч)

ОПИСЬ**документов, принятых для оказания государственных услуг
Внесение сведений в ЕГРН по инициативе заинтересованного лица**

(наименование государственной услуги)

Помещение

(вид объекта недвижимости)

65:01:0601001:570, 693007, Сахалинская обл, г Южно-Сахалинск, ул Тихоокеанская, д. 34, кв. 61

(кадастровый номер, адрес (местоположение) объекта недвижимости)

Ким Дарина Михайловна

(Ф.И.О., наименование заявителя)

представлены следующие документы:

№ п/п	Наименование и реквизиты документов	Количество экземпляров		Количество листов		Отметка о выдаче документов заявителю	
		Подлинные	Копии	В подлинных	В копиях	Подлинные экземпляры	Копии
	Ким Дарина Михайловна						
1	Свидетельство о перемене имени от 26.12.2024 №510891 серия I-ФС, Отдел записи актов гражданского состояния города Южно-Сахалинска агентства записи актов гражданского состояния Сахалинской области (Ким Дарина Михайловна)		1		1		
2	Иные заявления и документы, на основании которых в ЕГРН должны быть внесены соответствующие сведения (статьи 33, 35, 36, 37, 38, 69 Закона) (Ким Дарина Михайловна)	1		2			

Главный специалист

(должность сотрудника, принявшего документы)

А. Р. Петькова

(подпись, Ф.И.О.)

«22» января 2025 г., 19 ч., 03 мин.

(дата и время составления описи)

(срок оказания государственной услуги)

После проведения государственной регистрации документы выданы.

(должность, Ф.И.О., подпись сотрудника, выдавшего документы)

(Ф.И.О., подпись лица, получившего документы)

(дата выдачи (получения) документов)

Выдача документов осуществляется только при личном обращении, при представлении документа, удостоверяющего личность.Представитель заявителя дополнительно предоставляет:

- нотариально удостоверенную доверенность (если иное не установлено действующим законодательством);
- документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица действовать от имени данного юридического лица без доверенности, или нотариально удостоверенную копию этого документа;
- для законного представителя: свидетельство о рождении ребенка, иные документы, установленные действующим законодательством.

Срок хранения документов в МФЦ - 45 календарных дней

Максимальный срок оказания услуги: 07.02.2025

Способ оценки качества: по СМС (МКГУ)

Проинформирован о возможном отказе в предоставлении услуги.22 ЯНВ 2025

(дата)

(подпись)

Отказываюсь от результата получения услуги по причине:

(дата)

(подпись)